

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
от «01» марта 2024 г. № 38 од

Заведующий

Маму В. Г. Матвеева

**План работы по противодействию коррупции
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
города Новосибирска
«Детский сад № 95 «Степашка»
на 2024 год**

Цель: создание нравственно - психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ д/с № 955.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в ДОУ,
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц,
- совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию,
- содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1.	Размещение на официальном сайте МБДОУ д/с № 95 текстов нормативных правовых актов	По мере поступления документов	Ответственный за противодействие коррупции
1.2.	Содействие родительской общественности по вопросам управления МБДОУ д/с № 95 в установленном законодательством режиме	В течение года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
2. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
2.1.	Разработка, утверждение и введение в работу Плана по противодействию коррупции в сфере образования МБДОУ д/с № 95	Декабрь 2024 года	Заведующий Ответственный за противодействие коррупции
2.2.	Назначение ответственных лиц, наделенных функциями по противодействию коррупционных	Март 2024 года Август 2024 года	Заведующий

	правонарушений		
2.3	Ознакомление работников МБДОУ д/с № 995 с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	По мере поступления документов	Заведующий Ответственный за противодействие коррупции
2.4	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	По мере поступления документов	Ответственный за противодействие коррупции
2.5	Разработка и актуализация правовых актов в сфере противодействия коррупции.	По мере поступления документов	Заведующий Ответственный за противодействие коррупции
3. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
3.1	Публикация на сайте публичного доклада о деятельности и доклада по самообследованию МБДОУ д/с № 95	май 2024 года апрель 2024 года	Ответственный за сайт
3.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ д/с № 95	В течение года	Заведующий Заместитель заведующего по УВР Ответственный за сайт
4. Меры по совершенствованию управления МАДОУ д/с № 81 в целях предупреждения коррупции			
4.1	Ведение журнала учета уведомлений о фактах обращений в целях склонения работника МБДОУ д/с № 95 к совершению коррупционных и иных правонарушений	По мере поступления	Ответственный за противодействие коррупции
4.2	Размещение заказов на приобретение товаров, оказание услуг в соответствии с требованием Федерального закона РФ от 18.07.2011 г. № 44-ФЗ	В течение года	Главный бухгалтер Специалист по закупкам
4.3	Обеспечение систематического контроля за выполнением условия муниципальных контрактов	В течение года	Заведующий
4.4	Организация и проведение инвентаризации муниципального	В течение года	Заведующий Комиссия по

	имущества по анализу эффективности использования		инвентаризации
4.5	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ д/с № 95	В течение года	Заведующий
4.6	Организация контроля за использованием средств бюджета МБДОУ д/с № 95, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью, в числе: расходования денежных средств, организация питания воспитанников	В течение года	Заведующий
5. Обеспечение участия родителей (законных представителей) в противодействии коррупции			
5.1	Обеспечение функционирования сайта МБДОУ д/с № 95	В течение года	Заместитель заведующего по УВР
5.2	Проведение опроса родителей воспитанников МБДОУ д/с № 95 с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых услуг	Май 2024 года	Заместитель заведующего по УВР Воспитатели групп
5.3	Подготовка памятки для родителей на тему: «Что нужно каждому знать о коррупции», «Профилактика и предупреждение коррупции» «Коррупция и методы борьбы с ней», «Это важно знать...»; «Коррупция :выигрыш или убыток»	В течение года	Ответственный за противодействие коррупции
6. Совершенствование работы сотрудников по профилактике коррупционных и других правонарушений			
6.1	Установление контроля за соблюдением установленных действующим законодательством РФ и ограничений, запретов и обязанностей	В течение года	Заведующий Ответственный за противодействие коррупции
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в	В течение года	Заведующий Ответственный за

	<p>области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - совещаниях при заведующем ДОУ; - педагогических советах; - общих собраниях трудового коллектива. 		противодействие коррупции
7. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, применяемых по ее предупреждению и по борьбе с ней			
7.1	<p>Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действия (бездействий) работников МБДОУ д/с № 95, связанных с коррупцией и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями</p>	По мере поступления	Заведующий Ответственный за противодействие коррупции
8. Взаимодействие с правоохранительными органами			
8.1	<p>Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе</p>	В течение года	Ответственный за противодействие коррупции
8.2	<p>Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере образования</p>	При выявлении фактов	Ответственный за противодействие коррупции
9. Мероприятия по антикоррупционному просвещению			
9.1	<p>Включение в календарные планы педагогов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения и правовой культуры в группах старшего дошкольного возраста</p>	Август 2024 года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели
9.3	<p>Проведение тематической беседы «Твои права ребенок»</p>	Июнь 2024 года	Заместитель заведующего по УВР, воспитатели

Пронумеровано, пронумеровано,
скреплено печатью 3 лист A
Заведующий МБДОУ д/с № 95
Мам В.Г. Матвеева

